**Техническое задание**

на оказание услуг по организации и проведению реверсной бизнес-миссии из Республики Азербайджан

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея» |
| Наименование услуги | Организация и проведение реверсной бизнес миссии иностранной делегации из Азербайджана (далее – РБМ), с целью организации встреч и переговоров между субъектами малого и среднего предпринимательства Республики Адыгея (далее – МСП Республики Адыгея) и представителями компаний потенциальных покупателей российского товара, членов иностранной делегации.Количество участников иностранной делегации: не менее 5 (пяти) компаний. Количество участников МСП Республики Адыгея: не менее 5 (пяти) компаний.  |
| Срок оказания услуг | 16-17 декабря 2019 года |
| Место оказания услуг | Российская Федерация, Республика Адыгея, Город Майкоп |
| Требования к оказываемым услугам (требования к порядку оказания услуг, качественным характеристикам услуг, отчетной документации и иным обязательствам Исполнителя) | Исполнитель обязан:* Разработать и согласовать с Заказчиком предварительную программу РБМ в срок до 5 декабря 2019 года. Программа должна включать: презентацию компаний-участников РБМ от Республики Адыгея, круглые столы и контактно-деловую биржу в формате В2В с представителями деловых кругов обоих сторон (не менее 2 (двух) встреч для каждого участника РБМ), посещение профильных предприятий Республики Адыгея;
* Разработать и представить Заказчику на согласование предложения по регламенту встреч и развернутых сведений о предприятиях Азербайджана, членов делегации, проявивших предварительную заинтересованность во встрече или переговорах с участниками РБМ, в срок до 5 декабря 2019 года.
* Согласовать с Заказчиком итоговую программу РБМ; провести информирование о мероприятии в рамках РБМ, предприятий Азербайджана и Адыгеи.
* Обеспечить техническое и лингвистическое сопровождение переговоров компаний-участниц РБМ, в том числе организацию последовательного перевода из расчета 1 (один) переводчик для 3 (трех) членов иностранной делегации;
* Организовать и провести мероприятия в полном объеме согласно утвержденной программе РБМ;
* Подготовить и согласовать список участников мероприятий со стороны Республики Азербайджан и Республики Адыгея;
* Организовать бронирование и покупку авиа билетов, транспортное сопровождение участников РБМ по Республике Адыгея, согласно согласованной программе РБМ (кроме такси);
* Провести бронирование и оплату гостиницы на период проведения РБМ (согласно установленных Приказом Минэкономразвития России № 594 от 25.09.2019 года лимитов);
* Организовать и подготовить площадку для переговоров и деловых встреч для участников мероприятия (конференц залы, переговорные площади);
* Подготовить и согласовать с Заказчиком пресс-релиз по итогам проведенной РБМ не позднее трех дней с даты окончания РБМ;
* Не позднее пяти дней с даты окончания РБМ предоставить отчет по проведенной РБМ (отчет на бумажном и электронном носителе, отчет на бумажном носителе должен быть сброшюрован), который включает:

- описание проведенных встреч, переговоров, круглых столов, иных мероприятий в рамках согласованной программы БМ с указанием результатов мероприятий;- фотоотчет: не менее 3 (трех) фотографий с каждой из проведенной в рамках БМ встречи;- видеоотчет: не менее 3 видео фрагментов с содержанием различных мероприятий БМ продолжительностью 1-2 минуты.-рекомендации по дальнейшему сотрудничеству компаний-участников РБМ от Республики Адыгея и предприятий Республики Азербайджан, участников иностранной делегации и иных. |
| Порядок сдачи-приемки результатов услуг | Исполнитель обязуется передать заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах с приложением письменного отчета, а также фотографий и видео фрагментов, сделанные в ходе РБМ в срок не позднее пяти дней с даты окончания РБМ.  |
| Требования к опыту оказания подобных услуг | Наличие опыта организации и проведения Исполнителем международных деловых мероприятий (бизнес-миссий, B2B-встреч, круглых столов и иных промоутерских международных мероприятий и пр.). |
| Цена услуг (включаяНДФЛ/НДС и все взносы/все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг) | Стоимость услуги не должна превышать лимиты регламентированные Приказом Минэкономразвития России № 594 от 25 сентября 2019 года  |
| Способ и место подачи предложений | В виде электронного файла на адрес электронной почты АНО «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея» cpp\_01@mail.ru или в запечатанном конверте по адресу: г. Майкоп, ул. Пионерская, 324, АНО «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея» |
| Дата начала приема предложений | С момента размещения технического задания на официальном сайте АНО «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея» по ссылке: http://www.мойбизнес01.рф |
| Срок окончания подачи предложений | 2 декабря 2019 года, в 11:00  |

К предложению на оказание консультационных услуг должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) Исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица Исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печать Исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц) - надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печать (при наличии) Исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) Исполнителя) копии документов, подтверждающие опыт работы Исполнителя/непосредственных Исполнителей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (опыт работы подтверждается отзывами, рекомендательными письмами, пресс-релизами, отчетами и иными документами);

- согласие Исполнителя (непосредственных Исполнителей) на обработку персональных данных;

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26 июля 2006 года.

Директор АНО «ЦПП РА» А.Ю. Чич

Согласовано:

Главный бухгалтер В.В. Науменко

Юрисконсульт О.А. Аутлев

Руководитель структурного подразделения З.А. Шеуджен

Ответственный исполнитель А.К.Дедухов

 ФОРМА

Предложение об оказании консультационных услуг по техническому заданию

№ \_\_\_\_\_\_\_ от \_ сентября 2019 года

|  |  |
| --- | --- |
| Фирменное наименование/ФИО Исполнителя |  |
| ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (*для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей*) Исполнителя |  |
| Место нахождения (место жительства) Исполнителя |  |
| Место оказания услуг |  |
| Перечень предлагаемых услуг |  |
| Фамилии, имена, отчества непосредственных Исполнителей услуг (консультантов) |  |
| Цена услуг с НДС (или без НДС)/с НДФЛ и всеми взносами в рублях. (цена услуг в представляемом предложении должна определятся однозначно, и включать в себя все расходы обеспечивающие организацию мероприятия в полном объеме в указанные сроки).  |  |
| ФИО и должность уполномоченного лица Исполнителя |  |
| Подпись уполномоченного лица Исполнителя, дата подписания |  |

Приложение:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) Исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица Исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печать Исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц) - надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печать (при наличии) Исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) Исполнителя) копии документов, подтверждающие опыт работы Исполнителя/непосредственных Исполнителей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (опыт работы подтверждается отзывами, рекомендательными письмами, пресс-релизами, отчетами и иными документами);

- согласие Исполнителя (непосредственных Исполнителей) на обработку персональных данных;

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26 июля 2006 года.

ФОРМА

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Настоящим во исполнение Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

я, гражданин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО),

паспорт, серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование выдавшего органа, дата выдачи, код подразделения)

адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю письменное согласие на обработку моих персональных данных АНО «Центр поддержки предпринимательства Республики Адыгея», г. Майкоп, ул. Пионерская 324. в целях определения возможности заключения и заключения договора возмездного оказания услуг.

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, которая может осуществляться с использованием средств автоматизации и без использования таких средств. Под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес регистрации, контактный телефон, адрес электронной почты, должность, место работы, образование, специальность, а также любая другая информация, предоставляемая мною для определения возможности заключения и заключения договора возмездного оказания консультационных услуг. Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и дается на 5 (пять) лет. Настоящее согласие может быть отозвано на основании личного заявления субъекта персональных данных.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26 июля 2006 года

При оказании услуг в рамках технического задания №\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года, (наименование организации или ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИНН, ОГРН) или паспорт: серия, номер, орган, выдавший документ, адрес регистрации гражданина) обязуюсь не предоставлять услуги субъектам МСП в случае если они состоят с (наименование организации или ФИО гражданина) в одной группе лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26 июля 2006 года.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_